**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«МЕНЯЙЛОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

**АЛЕКСЕЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**(МБОУ «МЕНЯЙЛОВСКАЯ ООШ»)**

ПРИКАЗ

**от «03 » апреля 2023 г. № 60**

**Об организации работы по введению**

**федеральных основных образовательных программ в МБОУ «Меняйловская ООШ»**

В целях организации работы по введению федеральных основных образовательных программ (далее – ФООП) в МБОУ «Меняйловская ООШ» с 01.09.2023 года **приказываю:**

1. Осуществить введение ФООП в МБОУ «Меняйловская ООШ не позднее 1 сентября 2023 года.

2. Определить школьным координатором по вопросам введения ФООП на уровне ДОО, НОО и ООО Сосницкую Л.А.., заместителя директора.

3. Утвердить состав рабочей группы, координирующей введение ФООП на уровне ДОО и ОО (Приложение 1).

4. Утвердить Мониторинг готовности каждого учителя, воспитателя МБОУ«Меняйловская ООШ » к введению и реализации ФООП (Приложение 2).

5. Утвердить План работы методических объединений МБОУ «Меняйловская ООШ» с ориентацией на рассмотрение и методическую помощь педагогическим работникам в вопросах реализации ФООП (Приложение 3).

6. Рабочей группе, координирующей введение ФООП и школьному координатору по вопросам введения ФООП обеспечить выполнение Плана мероприятий по введению ФООП в МБОУ «Меняйловская ООШ».

7. Школьному координатору по вопросам введения ФООП Сосницкой Л.А. обеспечить функционирование системы мониторинга готовности каждого учителя, воспитателя в срок до 1 июля 2023 года в соответствии с критериями готовности общеобразовательной организации к введению ФООП.

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

 **Директор**

**МБОУ «Меняйловская ООШ» О.С. Христенко**

С приказом ознакомлен(а):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф. И. О. работника  | Дата | Роспись |
| 1 | Л.А. Сосницкая | 03.04.2023 |  |
| 2 | И.А Падалка | 03.04.2023 |  |
| 3 | В.П. Пышнограй | 03.04.2023 |  |
| 4 | Н.Н. Мачкова | 03.04.2023 |  |
| 5 | Е.М.Мартыненко  | 03.04.2023 |  |
| 6 | К.А.Бакай  | 03.04.2023 |  |

Приложение №1 к приказу от 03.04.223 года № 60

**Состав рабочей группы координирующей введение ФООП в МБОУ «Меняйловская ООШ»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО** | **Должность** |
| 1. | Христенко Ольга Сергеевна | Директор школы |
| 2. | Сосницкая Лилия Алексеевна | Заместитель директора |
| 3 | Христенко Ольга Сергеевна | Педагог-психолог |
| 4. | Пышнограй Валентина Петровна | Учитель начальных классов, руководительШМО начальных классов |
| 5. | Мачкова Наталья Николаевна | Учитель истории, руководитель ШМО общественно-гуманитарного цикла |
| 6. | Падалка Ирина Александровна | Учитель начальных классов, руководительШМО классных руководителей |
| 7 | Мартыненко Елена Митрофановна | Воспитатель структурного подразделения – Детский сад |
| 8 | Бакай Ксения Александровна | Воспитатель структурного подразделения – Детский сад |

**Мониторинг**

**готовности каждого учителя, воспитателя МБОУ«Меняйловская ООШ » к введению и реализации ФООП**

**Цель мониторинга:** определить уровень готовности школы к введению и реализации ФООП

**Задачи мониторинга:**

**-** получение комплексной информации об уровне готовности педагогов школы к реализации ФОП НОО, ФОП ООО, о состоянии управления процессом подготовки школы к реализации ФООП.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Показатели** | **Единица измерения:** | **Оценка состояния на (дата)** | **Приме чание** |
| **Да (1балл)** | **Нет****(0 баллов)** |
| 1 | Укомплектованность школы педагогическими,руководящими и иными работниками | Количество и % |  |  |  |
| 2 | Доля учителей школы, прошедшихповышение квалификации, обеспечивающееих профессиональную компетентность в организации образовательного процесса в соответствии стребованиями ФООП | Количествои % |  |  |  |
| 3 | Общее количество административно-управленческого персонала школы, прошедших повышение квалификации для работы поновому ФООП | Количествои % |  |  |  |
| 4 | Разработан план внутришкольного повышения квалификации с ориентацией на проблемы введения ФООП | Да/Нет |  |  |  |
| 5 | Учителя школы: |
| 5.1 | используют соответствующие ФООП НОО, ООО;ФАООП современные УМК, линии учебников | Да/Нет |  |  |  |
| 5.2 | разработали рабочие программы по предметам в соответствии с ФООП НОО, ООО  | Да/Нет |  |  |  |
| 5.3 | в календарно-тематическое планирование встроены задания по формированию функциональной грамотности | Да/Нет |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5.4 | в педагогическуюдеятельность педагоги включили федеральные онлайн конструкторы, электронные конспекты уроков, соответствующие требованиям ФООП | Да/Нет |  |  |  |
| 5.5 | у педагогов имеется банк приемов по решению в урочной и внеурочной деятельности задач воспитания | Да/Нет |  |  |  |
| 5.6 | разработали программы внеурочной деятельности в соответствии с требованиями иструктурой ФООПНОО, ФООП ООО  | Да/Нет |  |  |  |
| 5.7 | учителя владеют технологиямиобучения иформами организации урокана основе системно- деятельностного подхода: | Да/Нет |  |  |  |
| 5.8 | проектные технологии | Да/Нет |  |  |  |
| 5.9 | технологии организацииучебно-исследовательской деятельности | Да/Нет |  |  |  |
| 5.10 | технологии уровневой дифференциации | Да/Нет |  |  |  |
| 5.11 | технологии развивающего обучения | Да/Нет |  |  |  |
| 5.12 | обучение на основе учебных ситуаций | Да/Нет |  |  |  |
| 5.13 | диалоговые технологии | Да/Нет |  |  |  |
| 5.14 | технология развития критического мышления | Да/Нет |  |  |  |
| 5.15 | коммуникативные технологии | Да/Нет |  |  |  |
| 5.16 | Учителя школы регулярно используют: |
|  | электронные дидактические материалы при подготовке и проведении занятий | Да/Нет |  |  |  |
| 5.17 | интернет-ресурсы в ходе образовательного процесса,при подготовке к урокам | Да/Нет |  |  |  |
| 5.18 | интернет для организации дистанционной поддержки обучения | Да/Нет |  |  |  |
| 5.19 | интернет для оперативного информирования ивзаимодействия с родителями | Да/Нет |  |  |  |
| 6 | Учителя школы имеют инструменты для оценки УУД: |
| 6.1 | стандартизированные письменные работы | Да/Нет |  |  |  |
| 6.2 | творческие работы | Да/Нет |  |  |  |
| 6.3 | практические работы | Да/Нет |  |  |  |
| 6.4 | материалы для самооценки обучающихся | Да/Нет |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 6.5 | план или карту наблюдений динамики достижений обучающихся | Да/Нет |  |  |  |
| 6.16 | инструменты отсутствуют | Да/Нет |  |  |  |
| 7 | Учителя школы имеют: |
| 7.1 | методические рекомендациипо реализации ФООП | Да/Нет |  |  |  |
| 7.2 | методические разработки по организации учебно- исследовательской, проектной деятельности обучающихся, выполнению индивидуального проекта | Да/Нет |  |  |  |

Приложение № 3

**План работы**

**методических объединений МБОУ «Меняйловская ООШ» с ориентацией на рассмотрение и методическую помощь педагогическим работникам в вопросах реализации ФООП**

**Цель:** обеспечение методических условий для эффективного перехода на федеральные основные образовательные программы в МБОУ «Меняйловская ООШ»

**Задачи: обеспечить**

* подготовку педагогических работников МБОУ «Меняйловская ООШ» к реализации ФОП НОО, ООО; ориентировать их на ценностные установки, цели, задачи, определенные государственным стандартом, отбор инновационных форм и методов образовательной деятельности, ориентированной на развитие интеллектуально-творческого и социально- психологического потенциала личности ребенка;
* освоение педагогами школы новой системы требований к оценке итогов образовательной деятельности обучающихся;
* методическое сопровождение педагогов школы при переходе на ФОП НОО, ООО.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание деятельности** | **Сроки** | **Планируемый результат** | **Ответственный** |
| *Методическое сопровождение профессиональной подготовки педагогов к реализации ООП соответствии с ФООП* |
| 1. | Диагностика | апрель | Наличие | Сосницкая Л.А. |
| образовательных | 2023г. | объективной | заместитель |
| потребностей и |  | информации о | директора, |
| профессиональных |  | готовности | руководители |
| затруднений |  | педагогов к | методических |
| педагогических |  | переходу на | объединений |
| работников |  | ФООП |  |
| в условиях внедрения |  |  |  |
| ФООП и федеральных |  |  |  |
| базовых рабочих |  |  |  |
| программ |  |  |  |
| 2. | Изучение нормативных | Апрель- | Принятие | Сосницкая Л.А. |
| документов по | декабрь | педагогами | заместитель директора, руководители методических объединений |
| внедрению ФООП | 2023г. | школы |
|  |  | необходимости |
|  |  | перехода на ФООП |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 3. | Разработка иреализация плана- графика курсовой подготовки педагогических работников по обновлённым ФГОС и ФООП | Апрель 2023г. | План курсовойподготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников | Сосницкая Л.А.. заместитель директора |
| 4. | Проведениеметодического семинара:«Федеральная образовательная программа: ключевые особенности» | Май 2023г. | Повышениепрофессиональной компетентности педагогических работниковпо вопросам реализации ФООП и федеральныхрабочих программ учебных предметов | Христенко О.С. директор школы, Сосницкая Л.А., заместитель директора |
| 5. | Организация участияпедагогов в проблемных семинарах, конференциях по вопросам реализации ФООП/ФАООП ифедеральных рабочих программ учебныхпредметов | В течение учебного года | Повышениепрофессиональной компетентности педагогических работниковпо вопросам реализации ФООП и федеральных рабочих программ учебных предметов | Сосницкая Л.А. заместитель директора, руководители методических объединений |
| 6. | Консультированиепедагогов по вопросам введения ФООП, особенностей реализации федеральных рабочих программ учебных предметов | В течение учебного года | Повышениепрофессиональной компетентности педагогических работниковпо вопросам реализации ФООП и федеральных рабочих программ учебных предметов | Сосницкая Л.А. заместитель директора, руководители методических объединений |
| 7. | Формирование УМК по ФООП | Апрель 2023г. | Соответствие УМК | Сосницкая Л.А.заместитель директора, зав. библиотекой |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 8. | Открытые уроки ипредметные недели с целью ознакомления с опытом работы учителей- предметников по формированию УУД и функциональной грамотности у обучающихсяв соответствии с требованиями обновленных ФГОС | Сентябрь-декабрь 2023г. | Повышениепрофессиональной компетентности педагогических работниковпо вопросам реализации ФООП и федеральных рабочих программ учебных предметов, обновленных ФГОС | Сосницкая Л.А., заместитель директора, руководители методических объединений |
| 9. | Внесение дополнений в планы посамообразованию с целью изучения требований обновленных ФГОС, ФООП | Апрель - сентябрь2023г. | Повышение профессиональнойкомпетентности педагогических работниковпо вопросам реализации ФООП ифедеральных рабочих программ учебных предметов,обновленных ФГОС | Сосницкая Л.А.,заместитель директора, руководители методических объединений |
| *Методическое сопровождение педагогов в разработке рабочих программ в**соответствии с ФООП* |
| 1. | Изучение особенностейобязательных федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык»,«Литературное чтение»,«Окружающий мир» на уровне НОО | Апрель 2023г. | Представление педагогов отребованиях к содержанию и планируемых результатах освоения федеральных рабочих программ по учебным предметам«Русский язык»,«Литературное чтение»,«Окружающий мир» на уровне НОО | Сосницкая Л.А..,заместитель директора, руководитель методического объединения |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2. | Изучениеособенностей обязательных федеральныхрабочих программ по учебным предметам«Русский язык»,«Литература»,«История»,«Обществознание»,«География», «ОБЖ» на уровнях ООО  | Апрель 2023г. | Представлениепедагогов о требованиях к содержаниюи планируемых результатах освоения федеральных рабочих программ по учебным предметам«Русский язык»,«Литература»,«История»,«Обществознание»,«География»,«ОБЖ» на уровнях ООО  | Сосницкая Л.А заместитель директора, руководители методических объединений |
| 3. | Изучение федеральнойрабочей программы воспитания.Учет федеральной рабочей программы воспитания при разработке рабочих программ по учебным предметам | Апрель- июнь2023г. | Разработка рабочих программпо учебным предметам с учетом федеральной рабочей программы воспитания | Сосницкая Л.А..,заместитель директора, руководители методических объединений |
| 4. | Изучение федеральныхучебных планов, федеральных планов внеурочнойдеятельности в ФООП | Апрель-май 2023г. | Материалы дляразработки рабочих программ по учебным предметам, учебным курсам(втом числе и внеурочной деятельности), учебным модулям в соответствии с ФООП | Сосницкая Л.А., заместитель директора, руководители методических объединений |
| 5. | Разработка рабочихпрограмм учебных предметов, учебных курсов (в том числе и внеурочнойдеятельности), учебных модулей всоответствиис ФООП | Май-август 2023г. | Наличие рабочихпрограмм учебных предметов, учебных курсов (в том числе и внеурочнойдеятельности), учебных модулей в соответствии с ФООП | Руководителиметодических объединений |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 6. | Формирование пакетаметодических материалов по теме реализации ООП НОО, ООО, ДОО всоответствии с ФООП | В течениевсего периода реализации ООП | Пакет методическихматериалов по теме реализации ООП НОО, ООО, ДОО всоответствии с ФООП | Сосницкая Л.А..,заместитель директора, руководителиметодических объединений |