**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«МЕНЯЙЛОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

**АЛЕКСЕЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**(МБОУ «МЕНЯЙЛОВСКАЯ ООШ»)**

# ПРИКАЗ

**« 17 » января 2023 г. № 11-1**

**О внедрении ФОП НОО, ООО**

**и создании рабочей группы**

На основании [статьи 12](https://1obraz.ru/#/document/99/902389617/ZAP1P4G39J/) Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказов Минпросвещения России [от 16.11.2022 № 992](https://1obraz.ru/#/document/97/502838/) «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования», [от 16.11.2022 № 993](https://1obraz.ru/#/document/97/502839/) «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования», **приказываю:**

1. Создать рабочую группу по переходу на федеральные образовательные программы начального общего образования (далее — рабочая группа) в следующем составе:

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель | Заместитель директора Сосницкая Л.А. |
| Члены | Руководитель ШМО начальных классов Пышнограй В.П. Учитель начальных классов Погорелова С.В. Педагог-психолог Христенко О.С.  Руководитель ШМО классных рук. Падалка И.А. |

1. Создать рабочую группу по переходу на федеральные образовательные программы  основного общего образования (далее — рабочая группа) в следующем составе:

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель | Заместитель директора Сосницкая Л.А. |
| Члены | Руководитель ШМО по русскому языку и литературе Мачкова Н.Н. Учитель математики Христенко С.А.  Педагог-психолог Христенко О.С. Руководитель ШМО классных руководителей Падалка И.А |

2. Утвердить план-график внедрения федеральных образовательных программ начального общего, основного общего (далее – ФОП НОО, ООО) в МБОУ «Меняйловская ООШ»  согласно [приложению](https://1obraz.ru/#/document/118/114711/dfasy6xqd9/) к настоящему приказу.

3. Рабочей группе:

* выполнить мероприятия согласно плану-графику, утвержденному пунктом 2 настоящего приказа;
* привлекать при необходимости иных работников МБОУ «Меняйловская ООШ» для выполнения мероприятий плана-графика, утвержденного пунктом 2 настоящего приказа;
* проводить совещания, консультации и другие действия для выполнения мероприятий плана-графика, утвержденного пунктом 2 настоящего приказа.

4. Заместителю директора Сосницкой Л.А. контролировать выполнения мероприятий по внедрению ФОП НОО, ООО в МБОУ «Меняйловкая ООШ» в сроки, установленные планом-графиком, утвержденном пунктом 2 настоящего приказа. По итогам исполнения отчитаться на заседании педагогического совета в августе

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

**Директор**

**МБОУ « Меняйловская ООШ» О.С. Христенко**

**Алексеевского городского округа**

С приказом ознакомлен(а):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф. И. О. работника | Дата | Роспись |
| 1 | Л.А. Сосницкая | 17.01.2023 |  |
| 2 | И.А Падалка | 17.01.2023 |  |
| 3 | В.П. Пышнограй | 17.01.2023 |  |
| 4 | С.А. Христенко | 17.01.2023 |  |
| 5 | С.В. Погорелова | 17.01.2023 |  |
| 6 | Н.Н. Мачкова | 17.01.2023 |  |
| 7 | О.С. Христенко | 17.01.2023 |  |